



GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT „MIHAI EMINESCU”
STR. OLARI, NR. 3, COD 210258, TG-JIU, GORJ
COD FISCAL: 29448992
TEL./FAX: 0353 801417
E-mail: gr_eminescu_gj@yahoo.com

HOTĂRÂREA NR. 3/16.03.2020

Consiliul de Administrație al Grădiniței cu Program Prelungit „Mihai Eminescu” Tg-Jiu, întrunit în ședință, în data de 16.03.2020, având în vedere Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu completările și modificările ulterioare, OMENCS nr. 5079/2016 privind aprobarea Regulamentului - cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările, în temeiul OM nr. 4619/2014 pentru aprobarea Metodologiei – cadru de organizare și funcționare a Consiliului de Administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare; în conformitate cu Regulamentul de ordine interioară al Grădiniței cu Program Prelungit „Mihai Eminescu” Tg-Jiu, Regulamentul de organizare și funcționare al Grădiniței cu Program Prelungit „Mihai Eminescu” Tg-Jiu; conform prevederilor Contractului colectiv de muncă aplicabil încheiat la nivelul unității, înregistrat la Inspectoratul Teritorial de Muncă al județului Gorj; în temeiul Hotărârii nr. 569/2015 pentru aprobarea Normelor metodologice privind decontarea cheltuielilor pentru naveta la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar de stat; Ordinul nr. 6.143/2011 (*actualizat* - Ordinul nr. 4.613/2012; Ordinul nr. 3.597/2014; Rectificarea nr. 3.597/2014) privind aprobarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar;

HOTĂREȘTE

Art.1 Aprobă lucrările de igienizare /reparații/ modernizare, ce se vor efectua în anul 2020: achiziționarea de covorașe dezinfectante, reabilitarea și modernizarea grupurilor sanitare, reabilitarea și modernizarea spațiului de joacă cu echipamente și pavele de cauciuc, reabilitare gard exterior.

Art.2 Validează *Plan specific de continuitate privind asigurarea funcțiilor esențiale ale unității de învățământ* a fost elaborat în baza Adresei nr. 3382/05.03.2020 emisă de Instituția Prefectului Gorj, având în vedere Adresa nr. 1489/RA/04.03.2020 emisă de Ministerul Afacerilor Interne – Departamentul pentru Situații de Urgență, privind evoluția amenințării infecției cu COVID-19.

Art.3 Aprobă cererile privind plata orelor efectuate în regim de plată cu ora, și anume 4 ore/zi, în martie și aprilie în locul doamnei Blidea Corina și doamnei Pîrvan Simona – Roxana (concediu medical), pentru doamnele Lastoviețchi Ileana, Sîrbu-Gușe Creola Maria, Constantinescu Alexandra Nicoleta, Dumitru Lidia Simona

Art.4 Aprobă decontarea cheltuielilor aferente navetei cadrelor didactice din unitatea de învățământ, în baza solicitărilor depuse de acestea, pentru luna ianuarie: Stoichin Alexandra, Pîrvan Roxana, Mercurean Ioana Otilia, Hodineți Mihaela, Sîrbu-Gușe Creola, Constantinescu Alexandra.

Art.5 Aprobă programul de lucru pentru personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic în perioada 11-22 martie 2020, în baza Hotărârii nr. 6/09.03.2020.

Art.6 Aprobă elaborarea adeverințelor pentru participarea doamnelor Ana-Maria Bîzdoacă, Ileana Lastoviețchi, Lidia Simona Dumitru, Lărămioarea Seceleanu la concursul pentru obținerea gradației de merit, sesiunea 2020, conform criteriilor și subcriteriilor Fișei de evaluare.

Președinte C.A.
Director,
Prof. Ana-Maria Bîzdoacă