



GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT „MIHAI EMINESCU”  
STR. OLARI, NR. 3, COD 210258, TG-JIU, GORJ  
COD FISCAL: 29448992  
TEL./FAX: 0353 801417  
E-mail: gr\_eminescu\_gj@yahoo.com

## HOTĂRÂREA NR. 11/14.11.2019

Consiliul de Administrație al Grădiniței cu Program Prelungit „Mihai Eminescu” Tg-Jiu, întrunit în ședință, în data de 14.11.2019, având în vedere Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu completările și modificările ulterioare, OMENCS nr. 5079/2016 privind aprobarea Regulamentului - cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările, în temeiul OM nr. 4619/2014 pentru aprobarea Metodologiei - cadru de organizare și funcționare a Consiliului de Administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare; în conformitate cu Regulamentul de ordine interioară al Grădiniței cu Program Prelungit „Mihai Eminescu” Tg-Jiu, Regulamentul de organizare și funcționare al Grădiniței cu Program Prelungit „Mihai Eminescu” Tg-Jiu; Ordinul nr. 6.143/2011 (\*actualizat\* - Ordinul nr. 4.613/2012; Ordinul nr. 3.597/2014; Rectificarea nr. 3.597/2014) privind aprobarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar; conform art. 61 lit. d, art. 64 din Legea nr. 53/2003, cu modificările și completările ulterioare; art. 73 din Contractul colectiv de muncă aplicabil încheiat la nivelul unității, înregistrat sub nr. 634/02.10.2017 la Inspectoratul Teritorial de Muncă al județului Gorj; în temeiul Hotărârii nr. 569/2015 pentru aprobarea Normelor metodologice privind decontarea cheltuielilor pentru naveta la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar de stat;

### HOTĂREȘTE

- Art.1** Aprobă proiectului Planului de școlarizare pentru anul școlar 2020 – 2021.
- Art.2** Validează măsurile concrete de organizare în bune condiții a programelor educative ce se vor organiza cu ocazia sărbătorilor de iarnă: serbări, teatru, festival, cadouri pentru copii, participanți la festival, concursuri etc..
- Art.3** Aprobă proiectului Planului anual de venituri și cheltuieli întocmit de director și administrator financiar.
- Art.4** Aprobă programarea concediilor de odihnă ale personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic pentru perioada 20.12. 2019 – 12.01.2020.
- Art.5** Aprobă decontarea cheltuielilor aferente navei cadrelor didactice din unitatea de învățământ, în baza solicitărilor depuse de acestea, pentru luna octombrie: Stoichin Alexandra, Pîrvan Roxana, Mercurean Ioana Otilia, Hodineți Mihaela, Sîrbu-Gușe Creola.
- Art.6** Aprobă transferul preșcolarului Falcoe Andrei de la Grădinița „Sfântul Stelian”.

Președinte C.A.  
Director,  
Prof. Ana-Maria Bîzdoacă