



HOTĂRÂREA NR. 6/17.05.2019

Consiliul de Administrație al Grădiniței cu Program Prelungit „Mihai Eminescu” Tg-Jiu, întrunit în sedință, în data de 17.05.2019, având în vedere Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu completările și modificările ulterioare, OMENCS nr. 5079/2016 privind aprobarea Regulamentului - cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările, în temeiul OM nr. 4619/2014 pentru aprobarea Metodologiei – cadru de organizare și funcționare a Consiliului de Administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare; în conformitate cu Regulamentul de ordine interioară al Grădiniței cu Program Prelungit „Mihai Eminescu” Tg-Jiu, Regulamentul de organizare și funcționare al Grădiniței cu Program Prelungit „Mihai Eminescu” Tg-Jiu; Contractul educațional; Contractul colectiv de muncă aplicabil încheiat la nivelul unității, înregistrat sub nr. 634/02.10.2017 la Inspectoratul Teritorial de Muncă al județului Gorj; Metodologia - cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2019-2020, anexă la Ordinul ministrului educației naționale nr. 5460/2018; Ordinul nr. 3097/2019; în temeiul Hotărârii nr. 569/2015 pentru aprobarea Normelor metodologice privind decontarea cheltuielilor pentru naveta la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar de stat; concediu medical al doamnei Fiștigoș Raluca; Ordinul nr. 6.370/2012 privind modificarea Normelor metodologice pentru stabilirea obligației didactice de predare a personalului de conducere din inspectoratele școlare, unitățile de învățământ, unitățile conexe, precum și a personalului de îndrumare și control din inspectoratele școlare și a personalului didactic din casele corpului didactic, aprobate prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.865/2011; Ordinul nr. 4865/2011 privind aprobarea Normelor metodologice pentru stabilirea obligației didactice de predare a personalului de conducere din inspectoratele școlare, unitățile de învățământ, unitățile conexe, precum și a personalului de îndrumare și control din inspectoratele școlare și a personalului didactic din casele corpului didactic; Ordinul nr. 4.827/2018 pentru aprobarea Normelor metodologice privind salarizarea prin plată cu ora pentru personalul didactic de predare, de conducere, de îndrumare și control, precum și pentru cadrele didactice metodiste din unitățile de învățământ preuniversitar de stat și unitățile conexe; Ordinul nr. 3.886 pentru modificarea și completarea Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2019-2020, aprobată prin Ordinul ministrului interimar al educației naționale nr. 5.460/2018; având în vedere prevederile Ordinului ministrului educației naționale nr. 3.191/2019 privind structura anului școlar 2019-2020; în baza prevederilor art. 12 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 26/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației Naționale, cu modificările și completările ulterioare; Regulamentul de organizare și funcționare a învățământului preșcolar aprobat prin Ordinul nr. 4464/2000; Adresa MEN nr. 30367/11.04.2019; Procedură informatică privind înscrierea în învățământul preșcolar pentru anul școlar 2019-2020, 265/DTIC/12.04.2019; H.G. NR. 1252/2012 privind aprobarea Metodologiei de organizare și funcționare a creșelor și a altor unități de educație timpurie antepreșcolară;

HOTĂREȘTE

- Art.1** Aprobă Fișa psihopedagogice pentru preșcolarii care urmează să fie înscriși la școală.
- Art.2** Aprobă **emiterea acordului** de principiu privind prelungirea contractului individual de muncă în anul școlar 2019-2020, începând cu data de 01.09.2019, pe posturile didactice/catedrale vacante de educatoare/profesor pentru învățământ preșcolar pentru domnișoara Constantinescu Alexandra, conform art. 61 din Metodologie și pentru domnișoara Călin Antonela, conform art. 85 din Metodologie.
- Art.3** Aprobă cererile privind reînscrierea preșcolarilor care frecventează unitatea de învățământ în acest an școlar și urmează să o frecventeze și în anul școlar următor, 2019-2020 și repartizarea acestora pe grupe: 4 grupe mari - 126, 5 - 126 grupe mijlocii, în baza documentelor depuse la secretariat.
- Art.4** Aprobă măsurile de optimizare a procesului didactic propuse de consiliul profesoral.
- Art.5** Aprobă decontarea cheltuielilor aferente navetei cadrelor didactice din unitatea de învățământ, în baza solicitărilor depuse de acestea, pentru luna aprilie: Pîrvan Roxana Simona,

Mercurean Ioana Otilia, Hodineți Mihaela, Scrieci Loredana, Sîrbu-Gușe Creola, Constantinescu Alexandra Nicoleta.

Art.6 Aprobă cererea doamnei Bîzdoacă Ana-Maria privind suplinirea în regim de plata cu ora, pe perioada concediului medical al doamnei Fiștigoș Raluca Alexandra, pe luna iunie.

Art.7 Aprobarea acordarea recomandărilor pentru participarea la concursul de obținere a gradăției de merit doamnelor Butișeanu Liliana, Damian Corina și Seceleanu Lăcrămioara.

Art.8 Aprobă și validează acordarea calificativului parțial FOARTE BINE, aferent perioadei septembrie 2018-mai 2019, domnișoarei Călin Antonela.

Art.9 Aprobă acordarea dobânzilor recuperatorii conform hotărârilor judecătorești ce se vor da în anul 2019.

**Președinte C.A.
Director,
Prof. Ana-Maria Bîzdoacă**